

TIETOSUOJASELOSTE

Päivämäärä: 19.2.2020 (yhteyshenkilön tiedot päivitetty)

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikkelat 13 ja 14

<p>1. Rekisterinpitäjä</p>	<p>Finavia Oyj Y-tunnus: 2302570-2 Käyntiosoite: Lentäjätie 3, 01530 Vantaa Postiosoite: PL 50, 01531 Vantaa Puhelin (vaihe): 020 708 000</p>
<p>2. Yhteyshenkilö(t) rekisteriin liittyvissä asioissa</p>	<p>Nimi: Ari Kumara Tehtävä: Vice President Käyntiosoite: Lentäjätie 3, 01530 Postiosoite: PL 50, 01531 Vantaa Puhelin: 020 708 2030 Sähköpostiosoite: ari.kumara(at)finavia.fi</p>
<p>3. Tietosuojavastaava</p>	<p>Finavia Oyj:n tietosuojavastaavan yhteystiedot: Sähköposti: Tietosuojavastaava(at)finavia.fi Puhelin: 020 708 2828</p>
<p>4. Rekisterin nimi</p>	<p>Rekisteri Finavia Oyj:n Tolotrack kulunvalvontajärjestelmän käyttäjistä</p>
<p>5. Henkilötietojen käsittelytarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on ylläpitää Finavia Oyj:n tarjoamaa kulunvalvontajärjestelmää, jolla toteutetaan yleisilmailijoiden itsenäinen kulku yleisilmailijoiden käyttöön varatuille alueille. Järjestelmään rekisteröityneet käyttäjät tunnistetaan käyttäjän puhelinnumeron ja nimen perusteella.</p> <p>Henkilötietoja käytetään seuraaviin käyttötarkoituksiin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kulunvalvontaan lentoaseman sekä lentomatkustamisen turvallisuuden varmistamiseksi - Viranomaisvelvoitteiden täyttämiseen - Väärinkäytösten estämiseen <p>Oikeusperuste käsittelylle on:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Sellaisen sopimuksen täytäntöönpano, jossa rekisteröity on osapuolena tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttaminen rekisteröidyn pyynnöstä (esim. Finavian asiakkailleen tarjoamia palveluita koskeva tilaus/sopimus). b) Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi (kuten työ- tai palvelussuhde sekä esim. kulunvalvonta lentokentillä). c) Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi (tilastointi sekä järjestelmän ja palvelun kehittäminen).
<p>6. Henkilötietojen vastaanottajat</p>	<p>Finavia käyttää rekisterin tietojen tallennukseen sekä tietojärjestelmän tekniseen ylläpitoon ja kehittämiseen ulkopuolista palveluntarjoajaa, jolle rekisterin tietoja siirretään.</p> <p>Rekisteriin kerättyjä henkilötietoja luovutetaan valvotusti vain tämän tietosuojaselosteen mukaisiin käyttötarkoituksiin. Materiaalia</p>

	<p>luovutettaessa noudatetaan turvallisia tiedonkäsittely- ja siirtotapoja.</p> <p>Tietoja voidaan luovuttaa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toimivaltaiselle viranomaiselle erikseen laissa säädetyissä tapauksissa, esimerkiksi rikoksen selvittämiseksi. <p>Tietojen luovutus perustuu aina vastaanottajan esittämään perusteltuun kirjalliseen ja yksilöityyn pyyntöön.</p> <p>Rekisteriin kerättyjä tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.</p>
7. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteriin tallennetaan tiedot henkilöistä, joilla on perusteltu tarve päästä liikkumaan Tolotrack hallinnoituista kulkureiteistä. Näihin ryhmiin lukeutuvat Finavian oma henkilökunta, yleisilmailijat, lentokerholaiset, laskuvarjokerholaiset, viranomaiset sekä ilmailuopiskelijat.</p> <p>Rekisteriin kerätään henkilöistä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suku- ja etunimi - Puhelinnumero(t) - Edustama taho/ organisaatio/ Lentolupakirjan tai muun vastaavan kulkuoikeuteen oikeuttavan dokumentin numero. - Lentoasemat, joille kulkuoikeus on myönnetty - Kulkuoikeuden alku- ja päättymispäivämäärä <p>Finavia.fi sivuston rekisteröitymislomakkeella annettua syntymäaikaa sekä sähköpostiosoitetta ei tallenneta rekisteriin, mutta niitä saatetaan käyttää kulkuoikeutta hakevan henkilön tietoja tarkistettaessa.</p> <p>Kulusta rekisteröityvät tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kulunvalvonnan rekisteri muodostuu porttien sekä ovien avaustietojen tallentamista, kulkutiedoista sekä tapahtumien päivämäärästä ja kellonajasta.
8. Tietolähteet	<p>Tiedot rekisteröidystä saadaan Finavia Oyj:n nettisivuilla täytettävästä hakemuksesta, suoraan rekisteröidyltä itseltään.</p> <p>Tiedot rekisteröidyn kulkuoikeuden käytöstä saadaan kulkuoikeusjärjestelmästä.</p>
9. Tietojen luovutukset ja tietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolisiin maihin	<p>Rekisterin tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
10. Tietojen säilytysaika	<p>Finavia Oyj säilyttää henkilötietoja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti ja vain niin kauan, kuin on tarpeen tässä tietosuojaselosteessa määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi. Soveltuvan lainsäädännön velvoitteista johtuen tietoja voidaan joutua säilyttämään edellä mainittua ajanjaksoa pidempään.</p> <p>Pyrimme kohtuullisin keinoin pitämään hallussamme olevat henkilötiedot oikeellisina poistamalla tarpeettomia tietoja sekä päivittämällä vanhentuneita tietoja. Tiedot merkitään rekisteriin sellaisina kuin ne saadaan rekisteröidyltä ja niitä päivitetään sen mukaan, mitä rekisteröity ilmoittaa rekisterinpitäjälle.</p>

	Kulhutiedot tallentuvat yhdeksi (1) vuodeksi, jonka jälkeen ne poistuvat järjestelmästä automaattisesti.
11. Tietojen suojaamisen periaatteet	<p>Tämän rekisterin sisältämiä henkilötietoja suojataan teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä perusteetonta ja/tai laitonta pääsyä, muuttamista ja tuhoamista tai muuta käsittelyä vastaan mukaan lukien tämän rekisterin tietojen luvaton luovuttaminen ja siirto.</p> <p>Tiedot säilytetään sähköisissä järjestelmissä, jotka ovat palomuurin, salasanoin ja muilla asianmukaisilla teknisillä ratkaisuilla suojattuja. Rekisterin käyttöoikeus on vain määrätyillä Finavia Oyj:n palveluksessa olevilla henkilöillä ja muilla määritellyillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Kaikilla, joilla on pääsy rekisterin tietoihin, sitoo vaitiolovelvollisuus.</p> <p>Finavia Oyj noudattaa tarkkoja tietoturva vaatimuksia IT-järjestelmiensä pääsyhallinnassa ja pääsyn valvonnassa. Työntekijöitä, jotka osana työtehtäviään käsittelevät tämän rekisterin sisältämiä tietoja koulutetaan ja ohjeistetaan tietosuojaa ja tietoturvaa koskevista asioista säännöllisesti.</p>
12. Tarkastusoikeus ja sen toteuttaminen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on tallennettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjä ilmoittaa samalla rekisteröidylle rekisterin säännönmukaiset tietolähteet sekä mihin rekisterin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot edellä kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö tämän tietosuojaselosteen kohdassa 2 ilmoitetulle yhteyshenkilölle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p>
13. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	<p>Kun rekisteröity on toimittanut rekisterinpitäjälle häntä koskevat henkilötiedot jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, hänellä on oikeus saada siirrettyä häntä koskevat henkilötiedot toiselle rekisterinpitäjälle silloin, kun;</p> <ol style="list-style-type: none"> käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen tai rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen, ja; käsittely suoritetaan automaattisesti, ja; jos siirto on teknisesti mahdollista.
14. Oikeus suostumuksen peruuttamiseen	<p>Mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa antamansa suostumus. Suostumuksen peruutusta koskeva pyyntö on esitettävä omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, joka tulee esittää sähköpostitse tämän tietosuojaselosteen kohdassa 2 mainitulle henkilölle. Ennen suostumuksen peruuttamista tapahtunut henkilötietojen käsittely ei kuitenkaan muutu oikeudettomaksi, vaikka suostumus peruutetaan.</p>

<p>15. Tiedon korjaaminen, poistaminen ja käsittelyn rajoittaminen</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan.</p> <p>Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn vaatimuksesta rajoitettava käsittelyä, mikäli rekisteröity on kiistänyt henkilötietojensa paikkansapitävyyden tai rekisteröity on esittänyt väitteen käsittelyn lainvastaisuudesta ja vastustanut henkilötietojensa poistamista ja vaatinut sen sijaan niiden käytön rajoittamista. Rekisterinpitäjän on rajoitettava käsittelyä myös silloin, kun rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity ilmoittaa tarvitsevansa niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Lisäksi rekisterinpitäjän on rajoitettava käsittelyä silloin, kun rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä tietosuojasetuksen nojalla odottaessaan sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeudet käsittelyperusteet rekisteröidyn esittämät perusteet. Jos rekisterinpitäjä on rajoittanut käsittelyä edellä mainituilla perusteilla, rekisterinpitäjän on tehtävä rekisteröidylle ilmoitus, ennen kuin käsittelyä koskeva rajoitus poistetaan.</p> <p>Korjauspyynnöt tulee esittää tämän tietosuojaselosteen kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.</p>
<p>16. Valitusoikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, mikäli Finavia Oyj ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p>
<p>17. Yhteydenotot</p>	<p>Rekisteröidyn tulee lähettää oikeuksiaan koskevat pyynnöt kirjallisena tai sähköpostitse tämän tietosuojaselosteen kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.</p> <p>Finavia Oyj voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään ja varmentamaan henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Finavia Oyj voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.</p> <p>Finavia Oyj vastaa pyyntöihin yhden (1) kuukauden sisällä pyynnön esittämisestä, ellei ole erityisiä syitä muuttaa vastaamisaikaa.</p>
<p>18. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi</p>	<p>Rekisterin tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä rekisteröityjen profiloimiseen.</p>
<p>19. Tietosuojaselosteen muuttaminen</p>	<p>Finavia Oyj kehittää liiketoimintaansa jatkuvasti ja pidättää siksi oikeuden muuttaa tätä tietosuojaselostetta ilmoittamalla siitä verkkosivustollaan. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen. Finavia Oyj suosittelee rekisteröityjä tutustumaan tietosuojaselosteen sisältöön säännöllisesti.</p>